

# 上海市危险废物管理信息系统

## 操作手册

### （医疗废物产生单位篇）

上海市固体废物与化学品管理技术中心

二〇二四年十一月

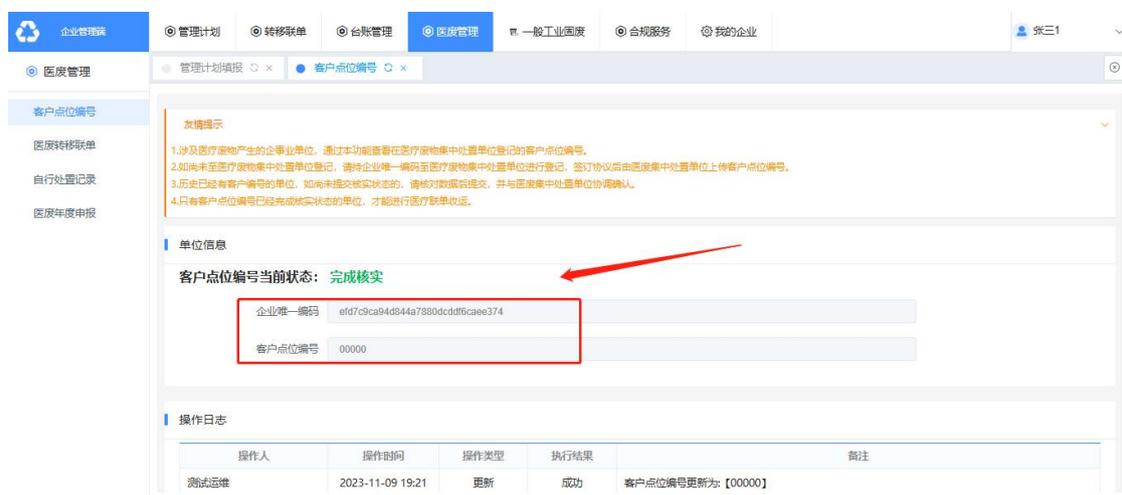
## 目录

1. 医废管理.....	3
1.1. 客户点位编号.....	3
1.2. 医废转移联单.....	3
1.3. 自行处置记录.....	3
1.4. 医废年度申报.....	4
2. 合规服务.....	4
2.1. 通知公告.....	4
3. 我的企业.....	5
3.1. 基本信息.....	5
3.1.1. 基本信息.....	5
3.2. 密码修改.....	5
3.3. 手机号码变更.....	6
3.4. 权限管理.....	7
3.4.1. 角色授权.....	7
3.4.2. 用户管理.....	7
3.4.3. 用户授权.....	9

# 1. 医废管理

## 1.1. 客户点位编号

医疗废物产生单位点击【查看客户点位编号】根据2023年收运点位编号清单在市信息系统【客户点位编号】模块核实本单位点位编号是否正确，正确则直接点击【提交核实】按钮，如错误直接输入正确点位编号后点击【提交核实】，提交后客户点位编号当前状态显示“提交核实”，未提交的客户点位编号当前状态显示“尚未登记”。

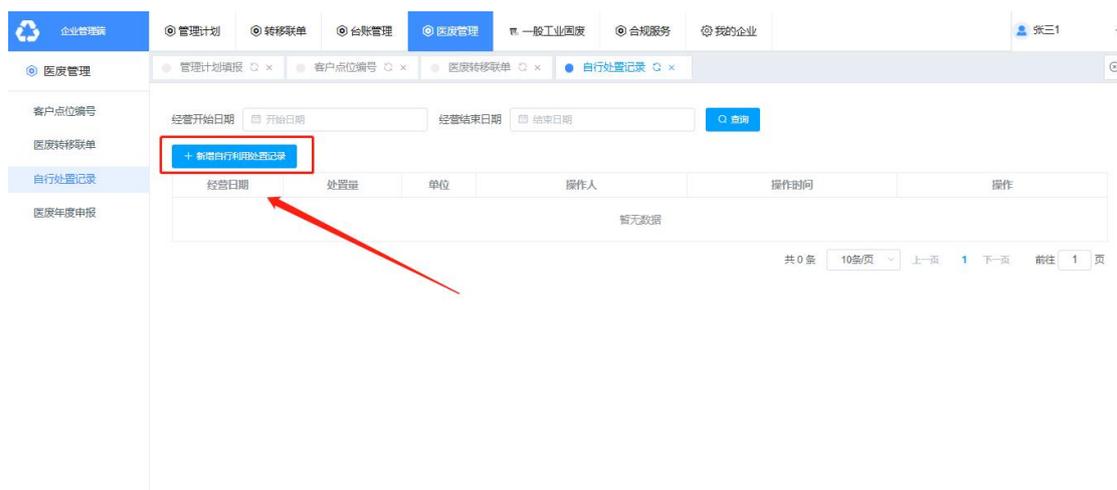


## 1.2. 医废转移联单

医疗废物产生单位可查看联单详情及转移动态。对已签收的联单转移量有异议的，可在7个自然日内在系统进行申诉。点击对应联单【去申诉】按钮进入申诉信息填报页面，填写实际重量及申诉说明后，点击【提交】。提交后的申诉联单由医废处置单位进行核实，超10天处置单位未受理会自动申诉通过。

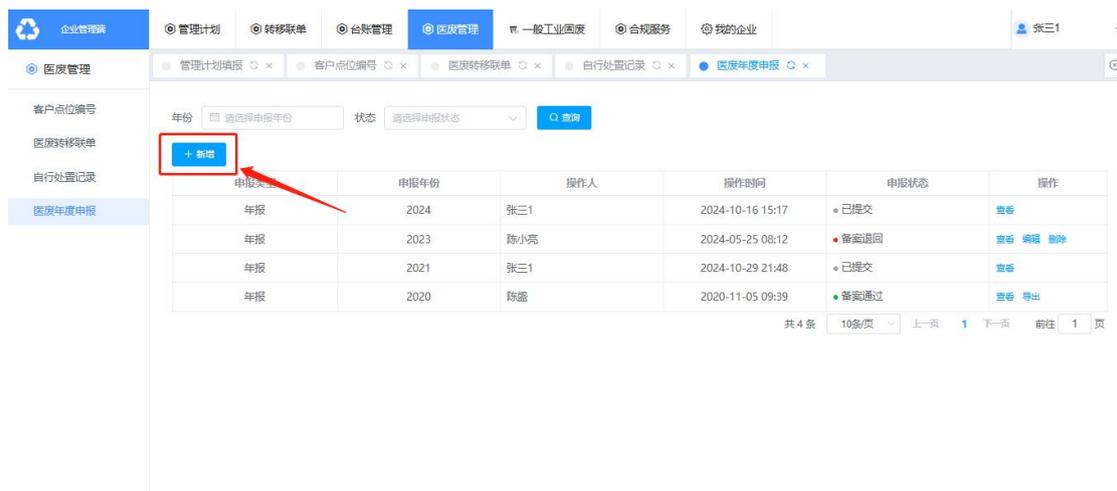
## 1.3. 自行处置记录

具备自行处置能力的医废产生单位可录入医废自行处置记录。



## 1.4. 医废年度申报

医废产生单位单位可在此模块下进行医废年度申报。



## 2. 合规服务

### 2.1. 通知公告

通知模块用来接收上级环保部分下发的相关通知文书，在公告列表中可进行查看。如下图所示：



## 3. 我的企业

### 3.1. 基本信息

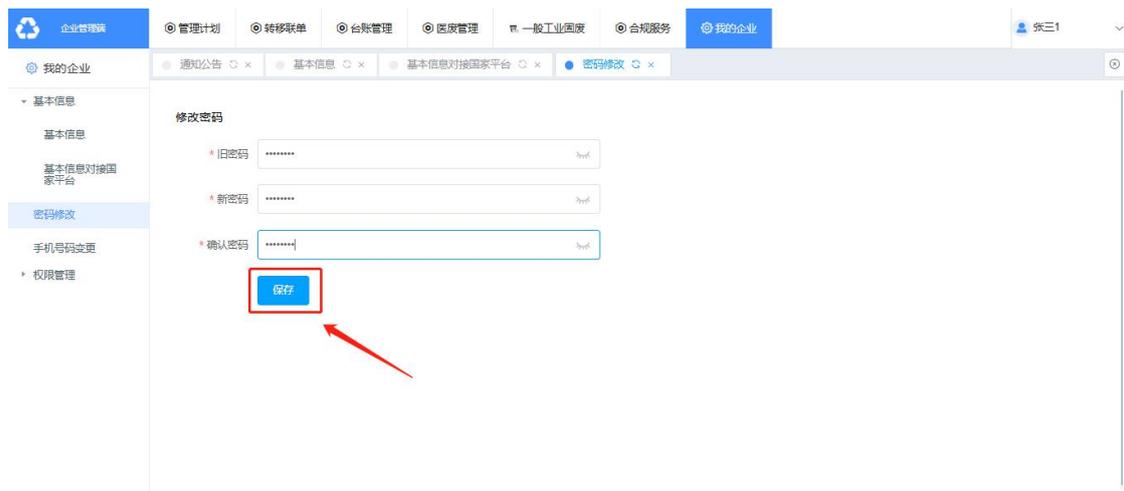
#### 3.1.1. 基本信息

企业注册时填写并完善的信息，企业日常使用过程无需修改，如企业基础信息变更，可点击修改企业信息进行重新编辑修改，同时提交到环保部门进行备案。



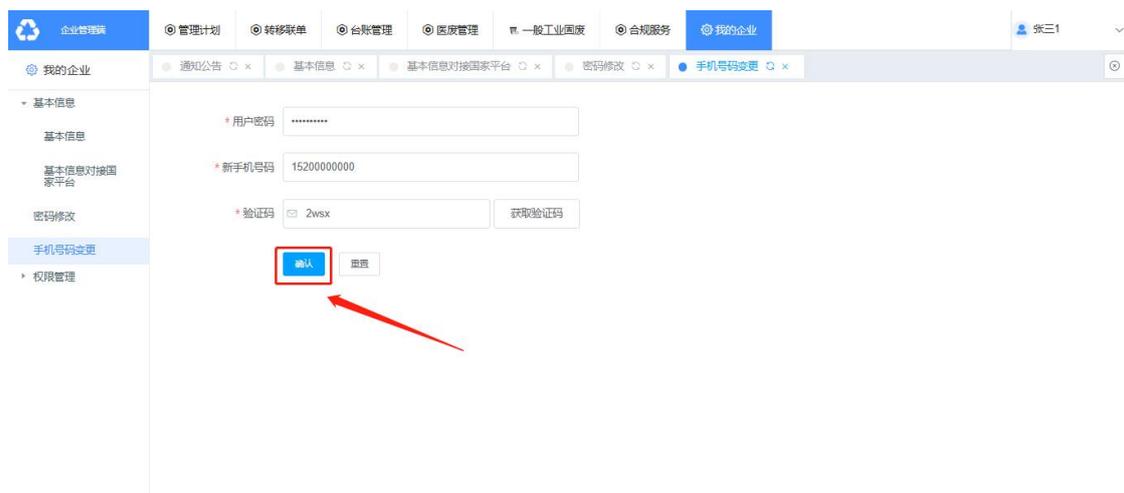
### 3.2. 密码修改

如企业需要修改密码，可以通过此功能进行修改分别输入旧密码和新密码，最后点击“保存”按钮。注意：密码必须包括大写字母，小写字母以及数字 3 部分组成，同时长度不小于 8 位。



### 3.3. 手机号码变更

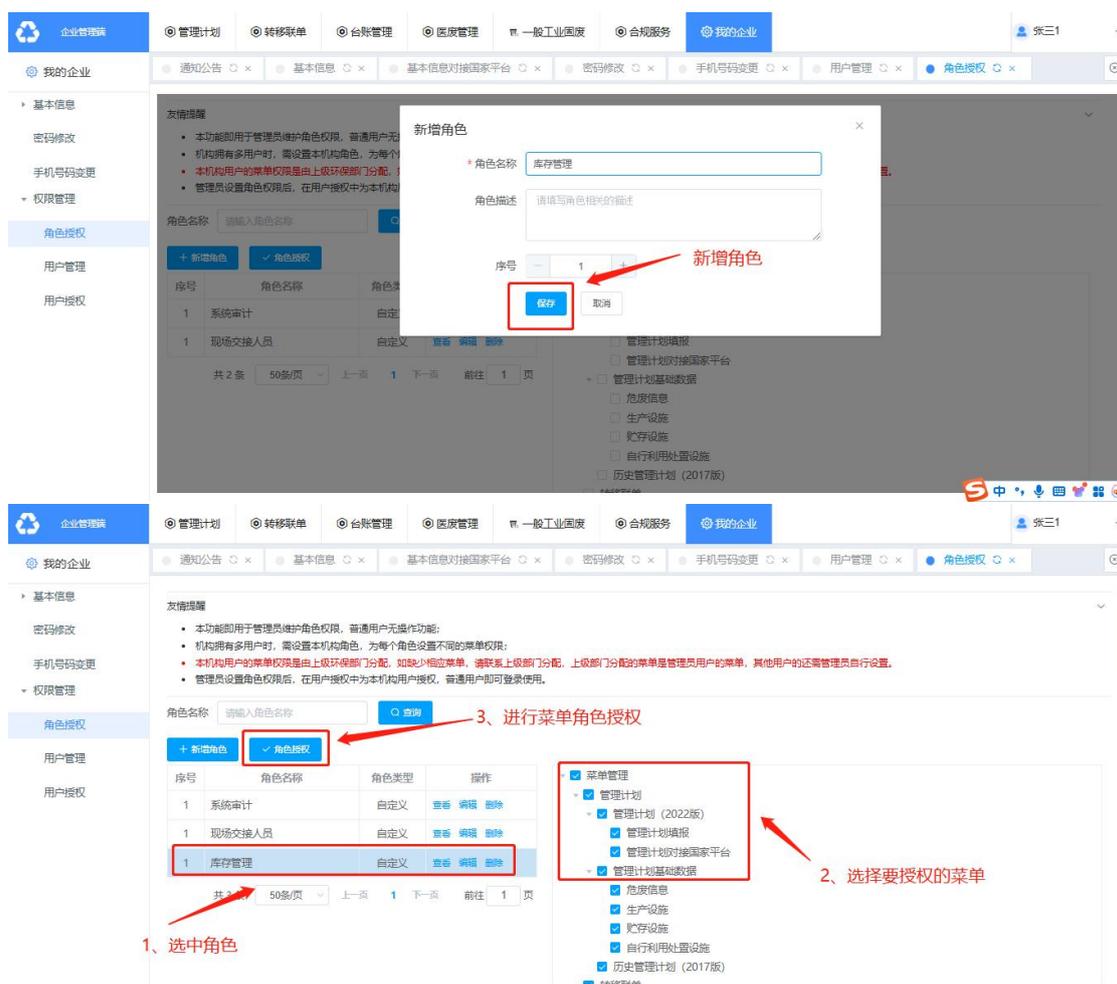
此功能提供用户针对自己的手机号码变更使用，用户输入用户密码，输入新的手机号，获取新手机号的验证码，最后点击确认按钮。所有信息输入完成后点点确认，则下次登录可以直接使用新号码登录。



## 3.4. 权限管理

### 3.4.1. 角色授权

添加本单位各用户角色，如库存管理角色，申报角色、转移角色等，点击新增即可。同时为该角色分配菜单，以后凡是该角色下的用户，只能使用所分配的菜单。



### 3.4.2. 用户管理

新增本单位其他用户，在用户管理中点击新增按钮。如人员离职或者调岗，管理员可以将新用户停用，点击停用后，该用户无法再登录操作本单位相关数据。如管理人员离职或者其他原因离职，可以将其他用户设置为管理员。

企业管理端

管理计划 转移转单 台账管理 医废管理 一般工业固废 合规服务 我的企业

我的企业

通知公告 基本信息 基本信息对接国家平台 密码修改 手机号码变更 用户管理 角色授权

基本信息  
密码修改  
手机号码变更  
权限管理  
角色授权  
用户管理  
用户授权

管理员用户可以新增用户，新增用户后，需至用户授权去给新用户分配权限，否则用户登录后无菜单权限；  
管理员用户可以设置其他用户为管理员，确认切换后原有管理员没有任何权限，需由新管理员用户分配；  
当有用户离职或其他情况，管理员用户应停用用户，停用后该用户账号即不能登录该系统。

用户名称  请输入用户名称 用户状态 有效

登录名	用户名称	用户类型	用户状态	操作人	操作时间	操作
15100000000		管理员	有效	陈小亮	2024-10-16 15:14:42	查看 编辑 停用
M4cVub7Fy3MV...		用户	有效	陈小亮	2024-10-16 15:14:42	查看 编辑 停用
13696546683		用户	有效	张三1	2024-07-29 14:34:22	查看 编辑 停用
19946273551		用户	有效	张三1	2024-05-22 16:26:28	查看 编辑 停用
13211112222		用户	有效	张三1	2024-05-20 10:46:25	查看 编辑 停用
13800000000		用户	有效	张三1	2024-05-20 09:27:11	查看 编辑 停用
13333333333		用户	有效	张三1	2024-05-17 15:21:16	查看 编辑 停用
18189326835		用户	有效	张三1	2024-05-17 15:16:16	查看 编辑 停用
18189326835		用户	有效	张三1	2024-05-17 15:16:16	查看 编辑 停用

企业管理端

管理计划 转移转单 台账管理 医废管理 一般工业固废 合规服务 我的企业

我的企业

通知公告 基本信息 基本信息对接国家平台 密码修改 手机号码变更 用户管理 角色授权

基本信息  
密码修改  
手机号码变更  
权限管理  
角色授权  
用户管理  
用户授权

新增用户

\* 登录名

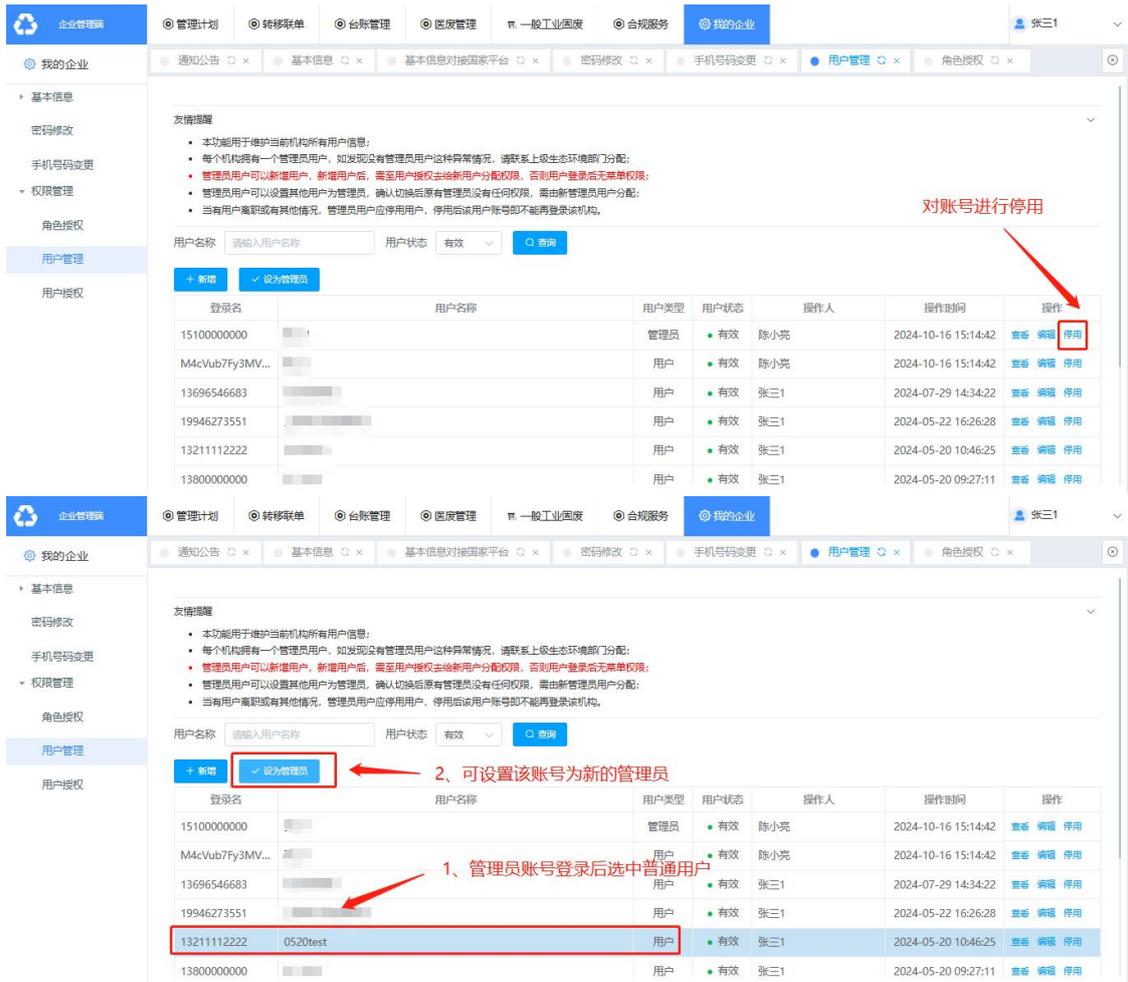
\* 用户名称

\* 用户密码

\* 验证码

用户邮箱

用户描述



### 3.4.3. 用户授权

点击选中需要授权的用户，勾选对应角色，点击授权，该用户即可拥有当前角色已授权的菜单权限。

